



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 января 2023 г

№ 24

Белоярский

Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Белоярского района в 2023 году.

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 января 2023 года № 11 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях Белоярского района в 2023 году

1. Утвердить график проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях Белоярского района согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить форму заявления на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей за процедурой проведения и проверкой работ участников ВПР согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Назначить ответственных

1) за проведение ВПР:

на уровне начального общего образования – Щеголькову Наталью Валентиновну, специалиста-эксперта отдела общего образования;

на уровне основного общего образования – Степаненко Наталью Владимировну, специалиста-эксперта отдела общего образования;

на уровне среднего общего образования – Лазареву Марину Алексеевну, начальника отдела общего образования;

2) за работу муниципальной комиссии по проверке работ участников ВПР – Попова Андрея Анатольевича, методиста МАУ «Белоярский методический центр».

4. Отделу общего образования Комитета по образованию (Лазарева М.А) обеспечить:

1) проведение ВПР на территории Белоярского района;

2) разработать график присутствия ответственных при проведении ВПР и проверки работ участников ВПР по отдельному графику;

3) утверждение

- состава муниципальной предметной комиссии для проверки работ участников ВПР (4 и 5 классы) по учебным предметам «Русский язык» и «Математика»;

- персонального состава лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР;

4) контроль за своевременным внесением сведений по результатам проверки ВПР на портал федеральной информационной системы оценки качества образования (далее-ФИС ОКО) и информации об участии в ВПР на региональный портал;

5) проведение совещания по результатам ВПР.

5. МАУ «Белоярский методический центр» (Гуркина Е.А.):

1) организовать работу муниципальной комиссии по проверке работ учащихся 4 и 5 классов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика»;

2) сформировать и направить не позднее 9 февраля 2022 года в Комитет по образованию список членов муниципальной предметной комиссии по проверке работ учащихся 4 и 5 классов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика».

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) назначить ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении;

2) создать в общеобразовательном учреждении условия, в том числе технические, для проведения ВПР;

3) обеспечить контроль за своевременным заполнением электронных форм сбора результатов и их загрузку на ФИС ОКО;

4) обеспечить объективность проведения оценивания ВПР;

5) направить по защищенным каналам связи не позднее 10 февраля список и заявления граждан на аккредитацию их в качестве общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР и проверкой работ участников ВПР.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника отдела общего образования Лазареву М.А.

Председатель

И.В. Вакуленко

Лазарева Марина Алексеевна
5-15-69

Рассылка: в дело, СОШ, БМЦ, Степаненко Н.В., Щегольковой Н.В.

График проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных
учреждениях Белоярского района

Класс	Предмет	Дата проведения	Форма проведения
4 класс	Окружающий мир	5 апреля	традиционная
	Математика	18 апреля	традиционная
	Русский язык, 1 часть	26 апреля	традиционная
	Русский язык, 2 часть	27 апреля	традиционная
5 класс	Биология	4 апреля	традиционная
	История	12 апреля	традиционная
	Математика	17 апреля	традиционная
	Русский язык	27 апреля	традиционная
6 класс	1 предмет по выбору (гуманитарный)	13 апреля – основной 14 апреля – дополнительный (для компьютерной формы)	компьютерная или традиционная (история или обществознание)
	Резервный день	18 апреля	компьютерная
	Математика	20 апреля	традиционная
	Русский язык	24 апреля	традиционная
	2 предмет по выбору (естественнонаучный)	5 мая	традиционная
7 класс	Иностранный язык	21 марта - основной, 22 и 23 марта - дополнительные	компьютерная
	1 предмет по выбору (гуманитарный)	6 апреля – основной 7 апреля – дополнительный (для компьютерной формы)	компьютерная или традиционная (история или обществознание)
	Резервный день	18 апреля	компьютерная
	Математика	21 апреля	традиционная
	Русский язык	25 апреля	традиционная
	2 предмет по выбору (естественнонаучный)	3 мая	традиционная
8 класс	1 предмет по выбору (гуманитарный)	10 апреля – дополнительный (для компьютерной формы) 11 апреля - основной	компьютерная или традиционная (история или обществознание)
	Резервный день	18 апреля	компьютерная
	Математика	19 апреля	традиционная
	Русский язык	28 апреля	традиционная
	2 предмет по выбору (естественнонаучный)	4 мая	традиционная
11 класс	История	1 марта	традиционная
	Физика	3 марта	традиционная
	Иностранный язык	6 марта – дополнительный 7 марта - основной	традиционная
	Химия	9 марта	традиционная
	Биология	13 марта	традиционная
	География	15 марта	традиционная

Приложение 2
к распоряжению Комитета по образованию
от 24.01.2023г. №

Председателю
Комитета по образованию
администрации Белярского района

от
(Ф.И.О),

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Пол (м/ж)			
Дата рождения			
Адрес регистрации			
Контактный телефон			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	серия кем выдан	номер	дата выдачи

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя за процедурой (нужное подчеркнуть):

- проведения ВПР
- проверки работ участников ВПР

Дата и места присутствия на ВПР
(наименование СОШ) _____

Дата подачи заявления _____

Подтверждаю отсутствие близких родственников, участвующих в ВПР

_____ /подпись заявителя/

Дата _____ /
подпись заявителя

_____ /расшифровка подписи