



Белоярский район  
Ханты Мансийский автономный округ – Югра

**Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение Белоярского  
района «Средняя общеобразовательная школа  
с. Ванзеват»**

(СОШ с. Ванзеват)  
ул.Школьная, д.1 с. Ванзеват, Белоярский район, Тюменская  
область, 628178  
Тел./факс: 8(34670) 32-3-38 E-mail: [scool\\_van54@mail.ru](mailto:scool_van54@mail.ru)  
ИНН 8611005857 ОКПО 56091204  
ОГРН 1028601521046

**РАССМОТРЕНО :**  
на Педагогическом совете СОШ с. Ванзеват  
протокол № 1 от « 31 » августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказ №122-О от 31.08.2023 года

**Положение о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в группе дошкольного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Ванзеват»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в группе дошкольного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Ванзеват» (далее – Положение) регулирует порядок применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- локальными нормативными актами в группе дошкольного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Ванзеват» (далее – ГДО СОШ с. Ванзеват).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения, которые

обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие воспитанников и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Средства дистанционного обучения (далее – СДО) – информационные системы, программы и другие цифровые ресурсы, которые позволяют обучать детей на расстоянии без непосредственного взаимодействия между педагогом и воспитанников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения ГДО СОШ с. Ванзеват независимо от места нахождения воспитанников.

1.5. Дистанционное обучение применяется в ГДО СОШ с. Ванзеват по отношению к воспитанникам, старше 5 лет.

## **2. Организация дистанционного обучения в группе дошкольного образования**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также программ дополнительного образования, в случаях, когда невозможна или нецелесообразна очная реализация образовательных программ.

2.2. Выбор направлений занятий для дистанционного обучения осуществляется родителями (законными представителями) воспитанников по согласованию с директором школы и с учетом мнения Педагогического совета школы.

2.3. Для оформления дистанционного обучения воспитанника родитель (законный представитель) предоставляет заявление на имя директора школы с указанием причины и срока дистанционного обучения.

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения школа:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в группе, дошкольного образования в которой находятся воспитанники на дистанционном обучении;
- организует необходимую методическую поддержку воспитанников, родителей (законных представителей) и работников ГДО с. Ванзеват по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку воспитанникам, родителям (законным представителям) и работникам ГДО с. Ванзеват, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.5. Чтобы воспитанник мог участвовать в дистанционном обучении, родители (законные представители) должны обеспечить его присутствие и подключение к СДО, используемым ГДО с. Ванзеват для реализации дистанционного обучения.

2.6. СДО, используемые ГДО с. Ванзеват для реализации дистанционного обучения, определяются ГДО с. Ванзеват и доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников вместе с информацией о подключении.

2.7. Воспитатель, проводящий дистанционное занятие, обязан заблаговременно сообщать через электронную почту и мессенджеры, СДО родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Воспитатель, проводящий дистанционное занятие, обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их или давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании электронных занятий воспитатель должен соблюдать требования санитарных правил и гигиенических нормативов при работе с электронными средствами обучения.

### **3. Порядок оказания методической помощи**

3.1. При осуществлении дистанционного обучения ГДО с. Ванзеват оказывает учебно-методическую помощь воспитанников и их родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору работника ГДО с. Ванзеват дополнительного наглядного или методического материала.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется работником ГДО с. Ванзеват и направляется через электронную почту и мессенджеры, СДО родителям (законным представителям) воспитанников не позднее чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет работник ГДО с. Ванзеват вправе выбрать любой другой доступный способ оповещения о консультации.