

**План мероприятий (дорожная карта)  
внедрения и реализации целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся  
СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
<b>1</b>	<b>Нормативно-правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся</b>			
1.1	Изучение нормативно правовых документов, регулирующих внедрение целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательном учреждении.	Август 2022 года, в течение всего периода	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Размещение и обновление списка нормативно-правовых документов (федерального, регионального и муниципального уровней) регулирующих внедрение целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательном учреждении на сайте ОУ.
1.2	Изучение муниципальной дорожной карты внедрения МЦМН педагогических работников и обучающихся в образовательных учреждениях Белоярского района	Август 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Распоряжение Комитета по образованию администрации Белоярского района о внедрении МЦМН педагогических работников и обучающихся в образовательных учреждениях Белоярского района, муниципальная дорожная карта.
1.3	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в образовательном учреждении.	Август 2022 года	Директор ОО	Приказ «О назначении куратора внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации».

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1.4	Разработка, утверждение и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный год.	Август 2022 года, в течение всего периода	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	План мероприятий (дорожная карта) внедрения и реализации целевой модели наставничества педагогических работников обучающихся СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный год (Приказ «О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный год»).
1.5	Разработка, утверждение «Положения о целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательном учреждении».	Август 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Положение о целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательном учреждении. (Приказ «Об утверждении «Положения о целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательном учреждении»)
1.6	Разработка, утверждение и реализация программ наставничества.	Сентябрь 2022 года, в течение всего периода	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, педагоги-наставники	Программы наставничества. (Приказ «Об утверждении Программ наставничества»)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1.7	Контроль за реализацией мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели наставничества педагогических работников обучающихся СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный год	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Аналитические справки по итогам реализации мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный год. Внесение изменений в план мероприятий («дорожная карта») внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся СОШ с. Ванзеват на 2022 – 2023 учебный (по мере необходимости) Участие в региональных и муниципальных методических совещаниях по вопросу «Внедрение и реализация целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа -Югры и Белоярского района».
2.	<b>Организационно-методическое сопровождение участников внедрения и реализации целевой модели наставничества в образовательном учреждении</b>			
2.1	Анализ условий внедрения и реализации целевой модели наставничества педагогических работников обучающихся.	Август 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Аналитическая справка.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
2.2	Участие в КПК по теме «Методологические аспекты наставничества и менторства в педагогической практике»	Сентябрь 2022 года	МАУ «БМЦ», ОУ	Непрерывный профессиональный рост, личностное развитие и самореализация педагогических работников ОУ. Удостоверения о повышении квалификации.
2.3	Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования (КПК, методические совещания, выбинары, круглые столы и т.д)	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	АУ ДПО Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Институт развития образования», МАУ «БМЦ», ОУ	Непрерывный профессиональный рост, личностное развитие и самореализация педагогических работников ОУ. Удостоверения, сертификаты, программы о повышении квалификации.
2.4	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы: - проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы; - проведение методического совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества; - сформировать банк программ по выбранным формам наставничества («Учитель – учитель», «Ученик – ученик», «Учитель – ученик» и т.д.)	Сентябрь-октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Аналитическая справка. Протокол МС. Банк программ по формам наставничества.
2.5	Информирование участников образовательных отношений (педагогов, родителей, обучающихся) о возможностях и целях целевой модели наставничества	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, классные руководители	Протоколы РС, МС. Сайт ОУ, чаты участников образовательных отношений, (ссылки, скриншоты), информационный стенд ОУ.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Результат, вид документа</b>
2.6	Формирование базы наставляемых.	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	База данных наставляемых
2.7	Формирование базы наставников.	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	База данных наставников.
2.8	Формирование наставнических пар / групп.	Ноябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, наставники	Приказ «Об утверждении наставнических пар/групп».
2.9	Формирование и использование единой информационной базы наставников в отдельных образовательных областях, с целью обеспечения доступного наставничества для всех категорий педагогических работников.	Постоянно	МАУ «БМЦ», куратор ОУ	Реестр информационной базы наставников.
2.10	Формирование и использование единой муниципальной базы программ наставничества	Постоянно, ежегодная актуализация	МАУ «БМЦ», куратор ОУ	Актуальная база эффективных программ наставничества, имеющих положительный опыт работы и реализации программ
2.11	Популяризация целевой модели наставничества через информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальные ресурсы учреждения – участников Целевой модели наставничества.	В течение всего периода реализации целевой модели наставничества	МАУ «БМЦ», куратор ОУ	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией.
2.12	Организация работы наставнических пар или групп, формирование и реализация программ наставничества (индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной образовательной траектории).	В соответствии с сороками реализации программ наставничества	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, наставники	Реализация программ наставничества

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
3	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения и реализации целевой модели наставничества в образовательном учреждении</b>			
3.1	Организация персонифицированного учета наставников и наставляемых	Октябрь— декабрь 2022 г.	Кураторы внедрения целевой модели наставничества (МАУ «БМЦ», ОУ)	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности педагогических работников и обучающихся в различные формы наставничества
3.2	Проведение внутреннего мониторинга образовательного учреждения по реализации и эффективности программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов)	Сентябрь 2022 ода -апрель 2023 года	Кураторы внедрения целевой модели наставничества (МАУ «БМЦ», ОУ)	Аналитические данные предоставляются кураторами ОУ муниципальным координаторам (операторам) внедрения Целевой модели наставничества
3.3	Проведение заседания педагогического совета по теме «Анализ результатов мониторинга состояния внедрения и реализации целевой модели наставничества в образовательном учреждении в 2022-2023 учебном году».	Май 2023 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, наставники	Аналитическая справка, адресные рекомендации по результатам внедрения Целевой модели наставничества в образовательном учреждении. Протокол ПС.
3.4	Обеспечение формирования баз данных программ наставничества и лучших практик.	Апрель-май 2023 года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, наставники	База данных программ наставничества и лучших практик.
3.5	Публикация лучших практик наставничества на официальном сайте ОУ.	Апрель-май 2023 года	Куратор ОУ	Размещение материалов на сайте ОУ,

4.	<b>Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательного учреждения</b>			
4.1	Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества.	В течение всего периода реализации	Директор, куратор ОУ	Выполнено 100% позиций дорожной карты.
4.2	Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки.	В течение всего периода реализации	Директор, куратор ОУ	Реализовано 100% мероприятий, в установленные сроки/